



Unione Europea



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"DON LORENZO MILANI"**

Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)
Cod. Fisc. 83001210877- Cod. Mecc. CTEE073005
Tel. n° 095/ 921365 - Fax n° 095/923137



Regione Siciliana

C.D. - "DON L. MILANI"-RANDAZZO
Prot. 0005730 del 22/07/2019
B-15 (Uscita)

DETERMINA N. 86 DI GIORNO 22 LUGLIO 2019

Oggetto: Determina affidamento servizi RDP (DPO) e adeguamento al regolamento per la protezione dei dati (RGPD), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale presunto di euro 210,00 (duecentodieci/00) IVA esclusa - CIG: ZE22946A46

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE Attestante la copertura finanziaria	22 luglio 2019 Circolo Didattico "Don Lorenzo Milani" - Randazzo
Aggregato: A01 Funzionamento generale e decoro della scuola	N° CIG: ZE22946A46 Codice univoco ufficio: UFICVR
DSGA F.F.: Carmelo Martorana	DS: Rita Pagano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL CIRCOLO DIDATTICO "DON LORENZO MILANI" DI RANDAZZO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto prot. 1892/B15 del 27 febbraio 2019, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 109 del 26 febbraio 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) A.S. 2018/19 approvato con delibera del Collegio dei Docenti n° 63 del 30 ottobre 2018 e dal Consiglio di Circolo con delibera n° 83 del 30 ottobre 2018

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) A.S. 2019/22 approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 78 di giorno 10/12/2018 e dal Consiglio di Circolo con delibera n. 91 di giorno 11/12/2018

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 110 del 26 febbraio 2019;

E-mail: ctee073005@istruzione.it PEC: ctee073005@pec.istruzione.it Sito: www.cdrandazzo.edu.it

Il Responsabile del Procedimento: Rita Pagano	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria: Carmelo Martorana	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it



Unione Europea



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"DONLORENZO MILANI"**

Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)

Cod. Fisc. 83001210877- Cod. Mecc. CTEE073005

Tel. n° 095/ 921365 - Fax n° 095/923137



Regione Siciliana

VISTA

VISTO

VISTO

VISTO

VISTO

VISTE

VISTO

VISTO

VISTO

La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato
dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima
dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in
conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli
elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle
offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione
appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto
equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il
fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di
carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che
«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere
alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi
e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti
modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento
diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in
amministrazione diretta [...]»;

l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee
guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e
migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato,
nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette
linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli
affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di
procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante
intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del
Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti
pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e
formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia
previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante
può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse
identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni
caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici
rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto
spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa
vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente
scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture,
secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative
previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n.
208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi
comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le
convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura

E-mail: ctee073005@istruzione.it

PEC: ctee073005@pec.istruzione.it

Sito: www.cdrandazzo.edu.it

Il Responsabile del Procedimento: Rita Pagano	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria: Carmelo Martorana	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it



Unione Europea



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"DONLORENZO MILANI"**

Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)

Cod. Fisc. 83001210877- Cod. Mecc. CTEE073005

Tel. n° 095/ 921365 - Fax n° 095/923137



Regione Siciliana

per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE

le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO

che la Prof.ssa Rita Pagano, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA

la necessità di procedere con il rinnovo dei servizi RDP (DPO) e adeguamento al regolamento per la protezione dei dati (RGPD) per il periodo 01/06/2019 - 31/12/2019

CONSIDERATA

la necessità di continuità con i servizi usati dalla scuola

VISTO

l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 secondo cui *con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste;*

ACQUISITO

il CIG ZE22946A46

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere con l'affidamento diretto, previa richiesta di preventivo, dei servizi RDP (DPO) e adeguamento al regolamento per la protezione dei dati (RGPD), periodo 01/06/2019 – 31/12/2019, a

E-mail: ctee073005@istruzione.it

PEC: ctee073005@pec.istruzione.it

Sito: www.cdrandazzo.edu.it

Il Responsabile del Procedimento: Rita Pagano	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria: Carmelo Martorana	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it



Unione Europea



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"DONLORENZO MILANI"**

Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)

Cod. Fisc. 83001210877- Cod. Mecc. CTEE073005

Tel. n° 095/ 921365 - Fax n° 095/923137



Regione Siciliana

favore della Ditta Netsense s.r.l. di Tremestieri Etne per un costo di euro 210,00 (duecentodieci//00) IVA esclusa e di euro 256,20 (duecentocinquantasei//20) IVA inclusa.

- di verificare tramite lo Sportello Unico Contributivo il DURC della Ditta/Associazione o di acquisire documentazione relativa all'esenzione;
- di richiedere alla Ditta/Associazione gli estremi IBAN identificativi del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato, le generalità e il Codice Fiscale della persona delegata a operare sullo stesso Conto;
- di informare la Ditta/Associazione sugli obblighi di produrre esclusivamente fattura elettronica, dalla data 06/06/2014, ai sensi Decreto n. 55/2013 del Ministro dell'Economia e delle Finanze;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA f.f. Carmelo Martorana o sostituto per la regolare esecuzione.
- di pubblicare la presente determina all'albo on line del sito della scuola www.cdRandazzo.edu.it
- RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rita Pagano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rita Pagano

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

E-mail: ctee073005@istruzione.it PEC: ctee073005@pec.istruzione.it

Sito: www.cdRandazzo.edu.it

Il Responsabile del Procedimento: Rita Pagano	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria: Carmelo Martorana	Tel: 095 921365	E-mail: ctee073005@istruzione.it